

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр»

Спасского муниципального района
Республики Татарстан

422840 г. Болгар,
ул. Пионерская, дом 40 «А»
тел/факс 3-99-87

e-mail: Mbou.dod@tatar.ru; Spoklub@yandex.ru



Татарстан Республикасы
Спас муниципаль районының
өстәмә белем бирүче
«Балалар саламәтләндрү-белем биру үзөг»
муниципаль бюджет учреждениесе

422840 Болгар шәһәре,
Пионер урамы, йорт 40 «А»
Тел/факс 3-99-87

e-mail: Mbou.dod@tatar.ru; Spoklub@yandex.ru

Принят на заседании педагогического совета
МБОУ ДО «ДООЦ» Спасского
муниципального района РТ
Протокол № 1 от «31» 08 2011 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБОУ ДО «ДООЦ»
Спасского муниципального района РТ

№ 35 от «31» 08 2011 г.

Ю.Е. Кузнецов



**Правила приема обучающихся в
муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» Спасского
муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила о порядке приеме детей разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», с Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» Спасского муниципального района Республики Татарстан (далее-ДООЦ).

1.2. ДООЦ объявляет прием детей для обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Правила приняты с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное образование в Уставом муниципальном бюджетном образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» Спасского муниципального района Республики Татарстан (далее-ДООЦ).

1.4. Изменение и дополнение в настоящее Правила вносятся Педагогическим советом ДООЦ и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Настоящее Правила и изменения к ним утверждаются работодателем, в лице директора ДООЦ, и вводятся приказом по ДООЦ.

II. Порядок приема

2.1. В ДООЦ принимаются обучающиеся в возрасте до 18 лет, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

2.2. Прием обучающихся осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей) в соответствии с заявлением и договором, содержащим взаимные права и обязанности участников образовательного процесса.

2.3. Набор и комплектование групп обучающихся является компетенцией ДООЦ и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14). Комплектование групп в ДООЦ на новый учебный год производится с 20 августа и заканчивается, в основном 1 сентября текущего года. Комплектование новых групп в течение учебного года производится педагогом в течение 10 дней. В срок до 10 сентября текущего года педагоги дополнительного образования составляют списки обучающихся и

предоставляют их заместителю директора по учебно-воспитательной работе для подготовки приказа о зачислении обучающихся на новый учебный год.

2.4. Зачисление производится, на основании приказа директора ДООЦ с учетом специфики секций и особенностей программы в порядке, определяемые данными Положением.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких секциях. Списочный состав секций оформляется приказом директора ДООЦ до 15 сентября текущего года.

2.5. Для зачисления в ДООЦ предоставляются следующие документы:

- заявление о зачислении в ДООЦ одного из родителей (законных представителей), если ребенок не достиг 14-летнего возраста (Приложение 1);
- при достижении ребёнком 14-летнего возраста, он вправе самостоятельно подать заявление о приеме в ДООЦ;
- копии свидетельство о рождении или копия паспорта (с 14 лет), фотография, по желанию СНИЛС, ИНН.
- медицинские заключение (справку) о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Заполнение заявление для зачисления в ДООЦ осуществляется:

- через портал проекта «Электронное образование в Республике Татарстан» (edu.tatar.ru);
- при обращении в ДООЦ;
- через педагога дополнительного образования.

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке.

2.8. Подача о зачислении осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест в секциях.

2.9. ДООЦ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

III. Порядок перевода и выпуск обучающихся

3.1. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительную общеобразовательную программу по результатам промежуточной аттестации данного года обучения приказом директора переводятся на следующий год обучения.

3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в случаях:

- в связи с переменой места жительства;

В связи с переходом в образовательное учреждение, реализующие другие виды дополнительных общеобразовательных программ;

- по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую или из одной секции в другое осуществляется по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. Перевод обучающегося из одной секции в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем объединении свободных мест.

3.5. Выпускникам ДООЦ считаются, обучающиеся, пришедшие обучения на всех годах подготовки и выполнившие требования дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в избранном виде. Выпускникам выдается справка об окончании обучения в ДООЦ.

IV. Причины отказа в приеме

4.1. Отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в ДООЦ (если возникает необходимость представить медицинскую справку).

4.2. Нарушение норм СанПиН 2.4.4.3172-14 в части посещения ребёнком более чем 2 секциях.

Приложение 1
Директору МБУДО ДООЦ
Спасского муниципального района РТ
Ю.Е. Кузнецову
От _____
Ф.И.О (родителя, законного
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка (сына, дочь): Ф.И.О _____

в МБОУ ДО «Детский оздоровительно – образовательный центр» Спасского муниципального района Республики Татарстан в секцию по _____

Дата и год рождения _____ место учебы _____
(вид спорта) _____
класс _____

Паспорт/свидетельство о рождении ребенка (нужное подчеркнуть):

№ _____ серия _____ выдан _____

ИНН (при наличии) _____ СНИЛС _____

Домашний адрес, контактный телефон _____

Сведения о родителях:

Ф.И.О.

матери _____

Место работы, должность _____

_____ конт.тел.(раб.) _____

Ф.И.О.

отца _____

Место работы, должность _____

_____ конт.тел.(раб.) _____

В соответствии ст.55 Федерального Закона от 29.12.0212 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ «Об образовании в РФ) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г., _____ Ф.И.О, родителя _____

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ « О персональных данных» от 27.07.2006 г. подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

« ____ » _____ 20 ____ г., _____ Ф.И.О, родителя _____

(подпись заявителя)

К заявлению необходимо приложить

1. Копия свидетельства о рождении (паспорта)
2. Копия ИНН (при наличии)
3. Копия СНИЛС
4. Медицинская справка

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью 5

Листов

Директор Ю.Е. Кузнецов

